



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 декабря 2023 г. № 2201

г. Архангельск

Об утверждении Порядка регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Архангельской области

На основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, подпунктом 28 пункта 8 Положения о министерстве образования и науки Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 120-пн:

1. Утвердить прилагаемый Порядок регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Архангельской области.

2. Руководителям общеобразовательных организаций и государственных образовательных организаций обеспечивать:

ознакомление участников образовательного процесса с настоящим распоряжением;

регистрацию участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в соответствии с Порядком регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Архангельской области.

3. Признать утратившим силу распоряжение министерства образования и науки Архангельской области от 30 декабря 2019 года № 2418 «Об утверждении Порядка регистрации на участие в государственной

итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Архангельской области».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
министра



И.В.Попова

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
образования Архангельской области
от «25» декабря 2023 г. № 2201

П О Р Я Д О К

**регистрации на участие в государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в Архангельской области**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Архангельской области (далее соответственно – Порядок, ГИА) разработан на основании:

Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 года № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;

приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА);

методических материалов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

2. ГИА проводится в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена (далее соответственно – ОГЭ, ГВЭ). В форме ОГЭ с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ) – для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах (далее – обучающиеся), в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучающихся в образовательных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего образования, и заграничных учреждениях Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющих в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения, а также для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучавшихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования (далее – экстерны), допущенных в текущем году к ГИА.

В форме ГВЭ с использованием КИМ – для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для экстернов с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся – детей-инвалидов и инвалидов, для экстернов – детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего образования (далее – ОВЗ, обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся – дети-инвалиды и инвалиды).

3. ГИА в форме ОГЭ и (или) ГВЭ включает в себя четыре экзамена по учебным предметам: «Русский язык» и «Математика» (далее вместе – обязательные учебные предметы), двум учебным предметам по выбору участника ГИА из числа учебных предметов: «Биология», «География», «Иностранные языки» (английский, испанский, немецкий и французский), «Информатика», «История», «Литература», «Обществознание», «Физика», «Химия» (далее вместе – учебные предметы по выбору).

Для участников ГИА с ОВЗ, участников ГИА – детей-инвалидов и инвалидов ГИА по их желанию проводится только по обязательным учебным предметам.

Для участников ГИА с ОВЗ, участников ГИА – детей-инвалидов и инвалидов ГИА по отдельным учебным предметам по их желанию проводится в форме ОГЭ. При этом допускается сочетание форм проведения ГИА (ОГЭ и ГВЭ).

II. Организация регистрации на участие в ГИА

4. Заявления об участии в ГИА подаются до 1 марта включительно (далее – заявления).

5. Заявления подаются участниками ГИА лично при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Заявления подаются по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заявления подаются:

обучающимися – в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования;

экстернами – в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, по выбору экстернов.

7. В заявлениях указываются выбранные учебные предметы, форма (формы) ГИА (для лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка), сроки участия в ГИА.

8. При подаче заявлений на участие в ГВЭ участникам ГИА необходимо указать форму сдачи экзамена (устная или письменная). При выборе письменной формы ГВЭ по русскому языку участникам ГИА необходимо дополнительно указать форму проведения экзамена: сжатое изложение с творческим заданием/осложненное списывание/диктант. Участники могут выбрать только ту форму проведения, которая доступна для определенной категории лиц, к которой он относится (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии).

9. При подаче заявлений на сдачу ОГЭ по иностранным языкам участники ГИА должны быть информированы о схеме организации проведения ОГЭ по иностранным языкам на территории Архангельской области в этом учебном году, принятой министерством образования Архангельской области (далее – министерство).

10. При подаче заявлений на сдачу ОГЭ по химии участники ГИА

должны быть информированы о схеме организации проведения ОГЭ по химии.

11. Обучающиеся с ОВЗ при подаче заявлений предъявляют оригинал или надлежащим образом заверенную копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), а обучающиеся – дети-инвалиды и инвалиды, экстерны – оригинал или надлежащим образом заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка, подтверждающая инвалидность), а также оригинал или надлежащим образом заверенную копию рекомендаций ПМПК в случае необходимости создания специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, при проведении ГИА.

Для обучающихся с ОВЗ, обучающихся – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, организуется проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

Основанием для организации экзамена на дому, в медицинской организации является заключение медицинской организации оригинал или надлежащим образом заверенная копия рекомендаций ПМПК.

12. После 1 марта заявления подаются в государственную экзаменационную комиссию Архангельской области для проведения ГИА (далее – ГЭК) только при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, не позднее, чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

13. Участники ГИА вправе изменить перечень указанных в заявлениях учебных предметов, а также форму ГИА и сроки участия в ГИА только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. В этом случае участники ГИА подают заявления в ГЭК с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым они планируют пройти ГИА, и (или) измененной формы ГИА, и (или) сроков участия в ГИА, а также документы, подтверждающие уважительность причин изменения перечня учебных предметов и (или) формы ГИА и (или) сроков участия в ГИА. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

14. При предоставлении документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для участников ГИА, после 1 марта заявления о создании специальных условий направляются в ГЭК.

15. Регистрация всех поступивших заявлений осуществляется секретарем ГЭК.

15. Принятие решения об уважительности или неуважительности причины изменения (дополнения) участниками ГИА перечня учебных предметов, указанных в заявлениях, ГЭК принимает по каждому участнику ГИА отдельно.

16. По итогам рассмотрения заявлений на заседании ГЭК заявителям направляется официальный ответ о принятом решении.

В случае принятия положительного решения копия заявления и копия протокола заседания ГЭК, на котором принято соответствующее решение, направляется секретарем ГЭК в региональный центр обработки информации для организации работы по внесению сведений об участнике в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

17. Руководитель образовательной организации, являющейся местом регистрации заявлений согласно распоряжению министерства, назначает сотрудника организации, ответственного за прием и регистрацию заявлений (далее – ответственный сотрудник).

18. При приеме заявлений ответственный сотрудник обязан проконтролировать:

корректность заполнения формы заявления;

наличие оригиналов или надлежащим образом заверенных копий документов, необходимых для подачи заявления.

Ответственный сотрудник знакомит заявителей с Порядком проведения ГИА и памяткой о правилах проведения ГИА согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

19. Заявления подаются ответственному сотруднику в двух экземплярах. Один экземпляр возвращается заявителю с отметкой о регистрации (на заявлениях проставляется регистрационный номер и дата).

20. Заявления регистрируются ответственным сотрудником в журнале регистрации заявлений в день подачи заявления с присвоением регистрационного номера.

III. Хранение и уничтожение заявлений

21. Хранение заявлений осуществляется образовательной организацией, являющейся местом регистрации заявлений согласно распоряжению министерства. Срок хранения заявлений определяет образовательная организация в соответствии с локальной документацией, но не менее одного года с даты подачи таких заявлений.

22. Ответственность за сохранность заявлений несет руководитель образовательной организации.

23. По истечении сроков хранения руководитель образовательной организации формирует комиссию по уничтожению заявлений. Списание к уничтожению производится комиссией в составе не менее трех человек на основании акта об уничтожении.

24. Акт об уничтожении составляется в свободной форме и подписывается членами комиссии и хранится в образовательной организации в течение пяти лет с даты уничтожения заявлений.

| | | | | |
|--|--|------------------|--|--|
| Литература | | Литература | | |
| Обществознание | | Обществознание | | |
| Английский язык (письменная и устная часть) | | Английский язык | | |
| Немецкий язык (письменная и устная часть) | | Немецкий язык | | |
| Французский язык (письменная и устная часть) | | Французский язык | | |

Изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении предметов можно не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена при наличии уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально.

Прошу создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, для сдачи ОГЭ/ГВЭ подтверждаемого:

- оригиналом или надлежащим образом заверенной копией рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии
- оригиналом или надлежащим образом заверенной копией справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы
- заключение медицинской организации (в случае организации ППЭ на дому или медицинской организации)

Указать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития

- увеличение продолжительности экзамена на 1,5 часа
- увеличение продолжительности выполнения заданий КИМ ОГЭ по иностранным языкам, требующих предоставления устных ответов, на 30 минут
- специализированная (отдельная) аудитория.

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития)

Я ознакомлен(а) с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, памяткой о правилах проведения ГИА.

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись участника ГИА

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

*подпись родителя/законного представителя*_____
расшифровка подписи

Контактный телефон

| | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|--|--|--|--|--|
| | (| | |) | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|--|--|--|--|--|

Дата подачи заявления

« ____ » _____ 20__ г.

Поле заполняется родителями (законными представителями) обучающихся, выбравших для сдачи экзамена предмет химия.

Я ознакомлен(а) с тем, что при сдаче экзамена по учебному предмету химия предусматривается выполнение заданий в виде реального химического эксперимента с применением набора оборудования для приготовления химических растворов, а также с применением набора реактивов, необходимого для проведения химического эксперимента на экзамене. Подтверждаю, что мой ребенок (подопечный) не имеет медицинских противопоказаний для работы с химическими веществами, используемыми для проведения реального химического эксперимента.

« ____ » _____ 20__ г.

*подпись родителя/законного представителя*_____
расшифровка подписи

Поле для заполнения сотрудником, ответственным за прием и регистрацию заявлений

Дата регистрации заявления « ____ » _____ 20__ г.

Регистрационный номер

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

Подпись сотрудника, ответственного за прием и регистрацию заявлений

(Ф.И.О.)

**Памятка о правилах проведения государственной итоговой аттестации
(для ознакомления участников государственной итоговой аттестации
и их родителей (законных представителей) под подпись**

Общая информация о порядке проведении государственной итоговой аттестации:

1. В целях обеспечения безопасности, обеспечения порядка и предотвращения фактов нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (далее – ГИА) пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) могут быть оборудованы стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи по решению министерства образования Архангельской области (далее – министерство).

2. ГИА по всем учебным предметам начинается в 10.00 по местному времени.

3. Результаты экзаменов по каждому учебному предмету утверждаются, изменяются и (или) аннулируются председателем государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Изменение результатов возможно в случае проведения перепроверки экзаменационных работ по решению министерства или ГЭК (о проведении перепроверки сообщается дополнительно), удовлетворения апелляции о несогласии с выставленными баллами, поданной участником экзамена. Аннулирование результатов возможно в случае выявления нарушений Порядка проведения ГИА.

4. Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если участник ГИА по сдаваемым учебным предметам набрал минимальное количество первичных баллов, определенное министерством.

5. Результаты ГИА в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения результатов проверки экзаменационных работ, утверждаются председателем ГЭК. После утверждения результаты ГИА в течение одного рабочего дня передаются в образовательные организации для последующего ознакомления участников ГИА с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА.

6. Ознакомление участников ГИА с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации. Указанный день считается официальным днем объявления результатов ГИА.

Обязанности участника экзамена в рамках участия в ГИА:

1. В день экзамена участник экзамена должен прибыть в ППЭ не позднее чем за час до его начала. Вход участников экзамена в ППЭ начинается с 09.00 по местному времени.

2. Допуск участников экзамена в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ.

Проверка указанных документов, установление соответствия личности представленным документам, проверка наличия лиц в списках распределения в данный ППЭ осуществляются при входе в ППЭ организаторами совместно с сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка.

В случае отсутствия по объективным причинам у участника экзамена документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после письменного подтверждения его личности сопровождающим от образовательной организации.

3. В случае если участник экзамена опоздал на экзамен, он допускается к сдаче экзамена в установленном порядке, при этом время окончания экзамена, зафиксированное на доске (информационном стенде) организаторами, не продлевается, о чем сообщается участнику экзамена.

В случае проведения ОГЭ по русскому языку (часть 1 – изложение), по иностранным языкам (письменная часть, раздел «Аудирование») допуск опоздавших участников экзамена в аудиторию после включения аудиозаписи не осуществляется (за исключением, если в аудитории нет других участников или если участники в аудитории завершили прослушивание аудиозаписи). Персональное прослушивание изложения и аудирование для опоздавших участников экзамена не проводится (за исключением случая, когда в аудитории нет других участников экзамена).

Повторный общий инструктаж для опоздавших участников экзамена не проводится. Организаторы предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков ГИА.

В случае если в течение двух часов от начала экзамена, ни один из участников ГИА, распределенных в ППЭ и (или) отдельные аудитории ППЭ, не явился в ППЭ (отдельные аудитории ППЭ), член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК принимает решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ. По факту остановки экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ членом ГЭК составляется акт, который в тот же день передается председателю ГЭК для принятия решения о повторном допуске таких участников ГИА к сдаче экзамена по соответствующему учебному предмету.

Участники ГИА, покинувшие ППЭ в день проведения экзамена, повторно в ППЭ в указанный день не допускаются.

4. Во время экзамена участники ГИА соблюдают требования Порядка и следуют указаниям организаторов.

В день проведения экзамена в ППЭ участникам экзамена запрещается:

выполнять экзаменационную работу самостоятельно, в том числе с помощью посторонних лиц;

общаться с другими участниками ГИА во время проведения экзамена в аудитории;

иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением

средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим учебным предметам),

выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях;

фотографировать экзаменационные материалы, черновики.

Во время экзамена на рабочем столе участника ГИА находятся:

а) экзаменационные материалы;

б) ручка (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета);

в) документ, удостоверяющий личность;

г) лекарства (при необходимости);

д) продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников ГИА от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);

е) специальные технические средства (для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов);

ж) черновики, выданные в ППЭ.

Во время экзамена в аудитории ППЭ участникам ГИА выдают средства обучения и воспитания:

а) по русскому языку – орфографический словарь;

б) математика – линейка, не содержащая справочной информации (далее – линейка), программируемый калькулятор, выдаваемые вместе с КИМ справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего образования;

в) география – линейка, непрограммируемый калькулятор, географические атласы для 7-9 классов (любого издательства);

г) физика – линейка, программируемый калькулятор;

д) химия – Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов, непрограммируемый калькулятор;

е) биология – линейка, непрограммируемый калькулятор;

ё) литература – орфографические словари, полные тексты художественных произведений, сборники лирики).

Иные личные вещи участники экзамена обязаны оставить в специально выделенном для хранения личных вещей участников экзамена до входа в ППЭ месте.

5. Участники экзамена занимают рабочие места в аудитории в соответствии со списками распределения. Изменение рабочего места не допускается.

6. Во время экзамена участникам экзамена запрещается выходить из аудитории без разрешения организатора.

При выходе из аудитории во время экзамена участник экзамена должен оставить экзаменационные материалы, черновики и письменные принадлежности на своем рабочем столе.

7. Участники экзамена, допустившие нарушение указанных требований или иные нарушения Порядка, удаляются с экзамена. В Штабе составляется Акт об удалении из ППЭ в присутствии члена ГЭК, руководителя ПШО, организатора, общественного наблюдателя (при наличии). Акт об удалении из ПШО передается на рассмотрение председателю ГЭК. Если факт нарушения участником экзамена Порядка подтверждается, председатель ГЭК принимает решение об аннулировании результатов участника экзамена по соответствующему учебному предмету.

8. Экзаменационная работа выполняется гелевой капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. Экзаменационные работы, выполненные другими письменными принадлежностями, не обрабатываются и не проверяются.

Права участника экзамена в рамках участия в ГИА:

1. Участник экзамена может при выполнении работы использовать черновики, выдаваемые образовательной организацией, на базе которой организован ППЭ, и делать пометки в КИМ (в случае проведения ГИА по иностранным языкам (раздел «Говорение»): черновики не выдаются).

Внимание! Черновики и КИМ не проверяются и записи в них не учитываются при обработке.

2. Участник экзамена, который по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, имеет право досрочно сдать экзаменационные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае участник экзамена в сопровождении организатора проходит в медицинский кабинет, куда приглашается член ГЭК. При согласии участника экзамена досрочно завершить экзамен составляется акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. В дальнейшем участник экзамена по решению председателя ГЭК сможет сдать экзамен по данному предмету в резервные сроки.

3. Участники экзаменов, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут покинуть ППЭ. Организаторы принимают у них все экзаменационные материалы.

4. Участникам экзаменов, не прошедшим ГИА (в том числе участники, чьи результаты ГИА по сдаваемым учебным предметам в текущем учебном году были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушения Порядка участниками ГИА) или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых Порядком.

5. Участникам экзаменов, проходящим ГИА только по обязательным учебным предметам, получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов

на ГИА в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых Порядком.

6. Участник экзамена имеет право подать апелляцию о нарушении установленного Порядка проведения ГИА и (или) о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий КИМ с кратким ответом, с нарушением участником экзамена требований Порядка или неправильным оформлением экзаменационной работы.

Апелляционная комиссия не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информирует участников ГИА, подавших апелляцию, о времени и месте их рассмотрения.

Обучающийся и (или) его родители (законные представители) при желании присутствуют при рассмотрении апелляции.

Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА участник экзамена подает в день проведения экзамена члену ГЭК, не покидая ШКО.

В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении Порядка проведения ГИА членом ГЭК организуется проведение проверки. Результаты проверки оформляются в форме заключения. Заключение о результатах проверки в тот же день передаются членом ГЭК в апелляционную комиссию.

При рассмотрении апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА апелляционная комиссия рассматривает апелляцию и заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции результат ГИА, по процедуре которого участником экзамена была подана апелляция, аннулируется и участнику экзамена предоставляется возможность сдать экзамен по учебному предмету в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в резервные сроки.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету. Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательную организацию, которой они были допущены к ГИА, или непосредственно в конфликтную комиссию.

При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия запрашивает распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы

с цифровой аудиозаписью устных ответов участников ГИА, протоколы устных ответов участника экзамена, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией и КИМ участников экзаменов, подавших апелляцию.

Указанные материалы предъявляются участникам экзаменов (в случае его присутствия при рассмотрении апелляции).

До заседания апелляционной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия устанавливает правильность оценивания экзаменационной работы обучающегося, подавшего апелляцию. Для этого к рассмотрению апелляции привлекается эксперт предметной комиссии по соответствующему учебному предмету. В случае если эксперт не дает однозначного ответа о правильности оценивания экзаменационной работы апелляционная комиссия обращается в Комиссию по разработке КИМ по соответствующему учебному предмету с запросом о разъяснениях по критериям оценивания. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания экзаменационной работы) или об удовлетворении апелляции и изменении баллов (наличие технических ошибок и (или) ошибок оценивания экзаменационной работы). Баллы могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

Апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и (или) о несогласии с выставленными баллами могут быть отозваны участниками ГИА по их собственному желанию. Для этого участник ГИА пишет заявление об отзыве поданной им апелляции. Обучающиеся подают соответствующее заявление в письменной форме в образовательные организации, которыми они были допущены в установленном порядке к ГИА.

В случае отсутствия заявления об отзыве поданной апелляции апелляционная комиссия рассматривает его апелляцию в установленном порядке.

С правилами проведения ГИА ознакомлен (а):

Участник ГИА

_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

Родитель/законный представитель несовершеннолетнего участника ГИА

_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.